

Gebruiksafspraken voor de zalen van de Lijnbaankerk en De Bron gedurende de coronacrisis

versie 4.1, 4 oktober 2020

Met dit gebruiksplan willen we:

- bijdragen aan het terugdringen van de verspreiding van het coronavirus tot er een vaccin is, zodat de zorg het aankan. Als kerk willen we daarin onze verantwoordelijkheid nemen;
- bijdragen aan het beschermen van de meest kwetsbaren. We zien het maken van goed doordachte keuzes als een vorm van naastenliefde;
- volop kerk zijn vanuit ons (kerk)gebouw. We willen verbinding blijven zoeken met God, zijn Woord en met elkaar om toegerust in de wereld te staan.

Het doel van dit gebruiksplan:

- We beschrijven hier de inrichting, de organisatie en de procedures tijdens de zogenoemde controlefase van de coronacrisis;
- De mensen die meewerken aan het voorbereiden en organiseren van samenkomsten zullen we op basis hiervan instrueren;
- Op basis van dit plan zetten we de communicatie op naar alle betrokkenen binnen en buiten onze gemeente;
- Dit plan is online te vinden op de website en op papier in ons kerkgebouw aanwezig. We zijn hiermee aanspreekbaar voor bijvoorbeeld de veiligheidsregio.

Wij volgen de richtlijnen voor erediensten en andere kerkelijke bijeenkomsten, zoals gepubliceerd door de Christelijke Gereformeerde Kerken, Gereformeerde Kerken vrijgemaakt en de Nederlands Gereformeerde Kerken (zie www.cgk.nl/richtlijnen-erediensten-en-andere-samenkomsten). Dit gebruiksplan is een uitwerking van deze richtlijnen. De regelgeving is sterk aan verandering onderhevig. Dit gebruiksplan wordt bijgesteld zodra hier aanleiding voor is.

Algemene afspraken:

Wij vinden ontmoeting, gesprek en nabijheid belangrijk. Toch willen we in het kader van onze doelstelling:

- anderhalve meter afstand houden tussen mensen die niet tot hetzelfde huishouden behoren;
- mensen die ziek of verkouden zijn dringend verzoeken om thuis te blijven, samen met anderen uit hun huishouden. Ook hen, die in hun huishouden mensen met de bekende klachten hebben verzoeken wij thuis te blijven;
- de samenkomsten zo inrichten dat we op het gebied van organisatie, routing en hygiëne voldoen aan de richtlijnen en voorschriften van de overheid / het RIVM en de vanuit het landelijk kerkverband aangereikte richtlijnen;
- op de hoogte blijven van ontwikkelingen en aanwijzingen. We leren, evalueren en stellen bij vanuit de praktijk. Dat betekent dat we dit gebruiksplan regelmatig actualiseren;
- alle personen boven de 12 jaar op onze pleinen, paden en in de gebouwen verplichten mondkapjes te gebruiken. De mondkapjes mogen afgezet worden als men op de vaste plaats zit.

Gebruik van de kerkzaal

Voor kerkdiensten

In september 2020 zijn de reguliere kerkdiensten weer opgestart.

Om zo efficiënt mogelijk gebruik te maken van de ruimte zijn alle zitplaatsen genummerd. Leden van de Commissie van Beheer maken, samen met enkele gemeenteleden, op vrijdag een indeling van de zitplaatsen voor de komende zondag.

Voor de diensten moet men zich aanmelden. Dit gaat als volgt.

- Mail uiterlijk donderdagavond voor de betreffende zondag naar ikkom@lijnbaankerk.nl. Lukt mailen niet, bel dan met nummer 06-36222565 of 06-20510309.
- Geef ook aan met hoeveel personen uit hetzelfde huishouden jullie denken te komen.
- Geef aan of jullie kinderen beneden 12 jaar (mee)brenge(n) (inclusief aantal).
- Uiterlijk zaterdagochtend laten we weten of jullie kunnen komen en welke dienst (1^e of 2^e) dit betreft. We geven dan ook de nummers van de gereserveerde plaatsen door. We doen dit per mail. Hebt u geen mailadres, dan bellen we.
- Met het indelen houden we er rekening mee dat 's-morgens kindernevendienst en tienerdienst gehouden wordt. Gezinnen met kinderen geven we om deze reden zoveel mogelijk voorrang.
- Als er te veel aanmeldingen zouden zijn, dan worden deze, in overleg met betrokkenen, afgezegd.

gedragsafspraken

Voor de kerkdiensten gelden de gedragsafspraken welke verderop in dit document staan, aan te vullen met het volgende:

- er wordt niet gecollecteerd
- de garderobe wordt niet gebruikt: jassen meenemen naar de zitplaats
- er wordt niet gezongen

afspraken m.b.t. dopen

Bij het doophandeling is het toegestaan dat de predikant de dopeling en de doopouders binnen de 1,5 meter afstand kort benadert. Of en hoe dit gebeurt wordt door de kerkenraad per doopdienst in overleg met de predikant en de doopouders bepaald.

afspraken m.b.t. viering van het Heilig Avondmaal

De gemeenteleden blijven tijdens de viering van het Heilig Avondmaal op hun plaats zitten. Voor de dienst zet de diaconie brood en wijn klaar op de lezenaars van de banken. Na de dienst zamelt de diaconie de lege drinknapjes en het broodbordje in als afval.

Voorin de kerk wordt de avondmaalstafel klaar gemaakt. Hieraan nemen de predikant, een ouderling en een diaken plaats. Zij houden ook 1,5 meter afstand van elkaar.

afspraken m.b.t. kerkelijke bevestigingen en/of inzegeningen van huwelijken, nieuwe ambtsdragers en belijdenisdiensten

Nader in te vullen door de kerkenraad

Voor het overige gebruik van de kerkzaal gelden de gedragsafspraken welke verderop in dit document staan.

Welke zalen gebruiken we en hoe gebruiken we deze.

In principe gebruiken we alle ruimtes van onze gebouwen. Echter zijn de ruimtes van de vleugel bij de consistorie klein en smal. Hierom gebruiken we deze zo weinig mogelijk.

De dierenzaal wordt gebruikt voor:

- De zondagse kinderoppas. Hierbij kunnen maximaal 2 personen boven de 12 jaar aanwezig zijn als oppas. Voor het halen en brengen van de kinderen kan maximaal 1 ouder per keer de zaal in. Andere ouders dienen buiten of in de kerkzaal te wachten op hun beurt. De "oppas" houdt een onderlinge afstand van 1,5 meter t.o.v. elkaar. Afstand tot de kinderen is niet nodig.
- Kleine vergaderingen met een maximaal aantal personen van 4 personen.

De consistorie wordt gebruikt voor:

- De predikant en maximaal 3 kerkenraadsleden voorafgaand en in aansluiting aan de kerkdiensten.

- Eventueel, maar zo weinig mogelijk, een bespreking van max. 4 personen. Men dient hier echter altijd rekening te houden met het feit dat men elkaar niet op voldoende afstand kan passeren.

Het jeugdthonk wordt gebruikt voor

- Bijeenkomsten met jeugd. Hierbij dient bewaakt te worden dat allen die ouder zijn dan 18 jaar onderling en t.o.v. de jongeren (van 12- 18 jaar) een afstand van minimaal 1,5 meter in acht nemen.

De kerkzaal wordt gebruikt voor

- Oefenen Face to Face. Hier zijn maximaal 8 personen aanwezig.
- Open deurmomenten. Hier zijn maximaal 15 personen aanwezig.
- Bijzondere diensten zoals rouw- en trouwdiensten.
- Reguliere kerkdiensten.
- In voorkomende incidentele andere gevallen worden gebruiksafspraken “op maat” gemaakt.

Beide zalen in de Bron worden voor diverse activiteiten gebruikt.

- De kleine zaal heeft een capaciteit van maximaal 8-10 personen.
- De grote zaal heeft een capaciteit van maximaal 15-20 personen.

Afspraken m.b.t. het gebruik van alle zalen

Nog steeds geldt:

1. kan de bijeenkomst uitgesteld worden: stel uit;
2. kan digitaal vergaderd worden: kies voor digitaal;
3. zijn er dringende redenen om bij elkaar te komen houdt u dan aan de volgende.
 - Voor elke bijeenkomst dient een contactpersoon aangewezen te worden.
 - De contactpersoon zorgt ervoor dat de te gebruiken tafels en stoelen ontsmet worden met in de zaal aanwezige materialen. Een instructie hiervoor wordt verspreid binnen de gemeente en wordt ook in de zalen aangebracht.
 - Neem ruim voor de geplande datum contact op met de beheerder (e-mail: beheerder@lijnbaankerk.nl) om een afspraak te maken. Geef daarbij aan om hoeveel personen het gaat en wie de contactpersoon van de bijeenkomst is.
 - Mocht een gemaakte afspraak niet doorgaan laat dit dan direct weten aan de beheerder.
 - Er worden zo min mogelijk consumpties gebruikt. Reden hiervoor is dat met het doorgeven van kannen, kopjes etc. ook virussen doorgegeven kunnen worden. Natuurlijk kan men wel een eigen flesje water meenemen. Indien men toch consumpties van de kerk gebruikt worden plastic wegwerpbekertjes gebruikt. Hierbij dient diegene die de koffie/thee verzorgt en inschenkt de handen tevoren met gel te ontsmetten.
 - De contactpersoon van de bijeenkomst verzorgt een actuele lijst met namen en telefoonnummers van alle aanwezigen en laat deze lijst na de vergadering achter in de zaal. De beheerders bewaren deze lijst een maand, zodat in geval van een besmetting de contacten snel achterhaald kunnen worden. Ingeval de bijeenkomst een vergadering betreft waarbij de aanwezigen in de vergadernotulen opgenomen worden is het verwerken op een aanwezigenlijst niet nodig.
 - Indien de bijeenkomst **niet** in het agenda van de kerk vermeld staat, kan de bijeenkomst **niet** gehouden worden. Raadpleeg zelf tevoren de agenda op <https://www lijnbaankerk.nl>.

Gedragsafspraken

De contactpersoon van de bijeenkomst informeert de deelnemers tevoren over het volgende:

- Gebruik zo min mogelijk de toiletten. Ga tevoren thuis naar het toilet.
- Hebt u, of heeft een van uw huisgenoten klachten als: verkouden, niezen, benauwdheid, koorts etc.: **kom dan niet.**

- Bij binnenkomst van het gebouw vraagt de contactpersoon van de bijeenkomst naar de gezondheid van de gast. De contactpersoon (of de koster) ontvangt dus de gasten in de hal van De Bron of de kerk.
- Bij binnenkomst gebruik maken van de desinfecterende handgel die in de hal staat.
- Ga direct naar de zitplaats, blijf niet in de hal staan praten. En wissel niet van meubilair
- Voor toiletgebruik zelf de toiletbril reinigen met desinfectiemiddel en een stukje toiletpapier. Ook de handen, na het wassen met zeep of desinfecteren met gel (middelen zijn in de toiletruimte aanwezig).
- Er zijn geen looproutes gemaakt. Behoudens de consistorie en de gang bij de consistorie zijn alle ruimtes die gebruikt worden breed en bieden voldoende mogelijkheid om elkaar op 1,5 meter te passeren. Omdat het aantal mensen per gebruik relatief laag is letten we op elkaar en passen we ons aan bij elkaar.
- Na afloop van de vergadering direct het gebouw verlaten en ook het kerkplein en de paden direct verlaten. Hiermee voorkomen we zoveel mogelijk dat er besmettingen plaatsvinden door sociale contacten.

Samen zingen

- Op dit moment lijkt het erop dat door samen te zingen er een hoger risico op verspreiding van het virus kan zijn. Ten aanzien van alle zalen geldt dat we hierom niet zingen met elkaar. Wel mogen maximaal 3 personen zingen, echter dienen zij 1,5 meter afstand van elkaar te houden en 5 meter afstand t.o.v. de overige aanwezigen (in wiens richting zij zingen).

Schoonmaak.

Het reguliere schoonmaakrooster blijft gelden.

De toiletten worden minimaal 2x per week schoongemaakt.

In de kerkzaal worden de lezeraars van de banken etc. na de morgendienst met desinfecterende spray gereinigd. Dit geldt ook voor de gebruikte apparatuur, de preektafel en de deurkrukken.

Ventileren.

- Het lijkt erop dat ventileren erg belangrijk is bij het voorkomen van virusverspreiding. Hierom zijn in alle ruimtes de bovenramen zoveel mogelijk geopend.
- De binnendeuren en de klapdeuren bij de ingang van de Bron houden we ook zoveel mogelijk open om goede ventilatie te hebben.
- In de zalen van de Bron is mechanische afzuiging. Deze werkt continue op lage stand.
- De beheerder zal overdag als hij of het schoonmaakteam in het gebouw aanwezig is er voor zorgen dat zoveel mogelijk de buitendeuren open zijn voor het doorluchten.
- De binnendeur tussen de Bron en de kerkzaal wordt zoveel mogelijk open gehouden zodat ook deze ruimte voor wat betreft het ventileren benut wordt. Hetzelfde geldt voor de deuren van de zalen.
- In de kerkzaal zijn twee afzuigventilatoren. Deze blijven, i.v.m. geluidsoverlast, tijdens de kerkdiensten uit. Indien er op dezelfde dag meerdere activiteiten in de kerkzaal zijn worden de ventilatoren in de tussenliggende tijd aangezet.
- Bij gebruik van de zalen (dus ook de kerkzaal) worden de deuren zodanig gesloten, dat er geen tocht of luchtstromen zijn. Immers luchtstromen kunnen het virus helpen zich te verspreiden.

Contactpersonen voor gebruik en beheer:

Annemarie Alderden: beheerder@lijnbaankerk.nl.

Wouter Verbruggen : tel. 06-28188331

Piet Verburg: tel. 06-20510309

De eindverantwoordelijkheid voor dit protocol ligt bij de kerkenraad.

Afsprakenblad wat we verspreiden onder de coördinatoren van de bijeenkomsten in de zalen van de Lijnbaankerk. We vragen de coördinatoren onderstaande te bewaken en, waar nodig, te delen met de aanwezigen.

De Commissie van beheer is blij dat weer meer gebruik gemaakt kan worden van onze zalen. En we doen er alles aan om dit te faciliteren. Belangrijk hierbij is echter wel dat we ons voor de volle 100% houden aan de voorgeschreven en geadviseerde maatregelen rond het coronaprobleem.

De gebruikers en organisatoren (dus eigenlijk **wij allemaal**) zijn **gezamenlijk** ervoor verantwoordelijk dat we ons houden aan alle richtlijnen en afspraken. We spreken hier elkaar dan ook op aan. Eigenlijk is het voor ieder van ons wel mogelijk om, logisch nadenkend, te beseffen wat dit inhoudt. Hieronder wat voorbeelden.

- Van de coördinator wordt gevraagd om altijd voor het starten van een bijeenkomst de te gebruiken tafelbladen en stoelen te ontsmetten met desinfecterende spray en een papieren wegwerpdoekje. Hetzelfde geldt voor andere te gebruiken/ aan te raken materialen. Alle reinigingsspullen zijn in de zalen aanwezig. Na gebruik de doekjes in de prullenbak gooien.
- We houden ten allen tijde 1,5 meter afstand van elkaar. Als we ons tevoren realiseren dat dit binnen onze plannen niet haalbaar is, gaan onze plannen niet door.
- We gebruiken op onze paden en pleinen en binnen onze gebouwen mondkapjes. Deze kapjes mogen afgedaan worden als men op de vaste zitplaats zit.
- We gaan niet de grenzen van wat mogelijk is opzoeken.
- We waken ervoor om eventuele virussen door te geven middels het doorgeven van spullen aan elkaar of door het wisselen van zitplaatsen met elkaar.
- Gezien de 1,5 meter regel kan er in de keuken maximaal 1 persoon tegelijk aanwezig zijn.
- Als we al consumpties gebruiken en/of eten met elkaar, dan mogen er geen spullen als koffiekannen, opscheplepels, koekschaaltjes etc. etc. aan elkaar doorgegeven worden.
- Dit betekent bijvoorbeeld dat koffie en thee door 1 persoon ingeschonken en uitgedeeld kan worden (gebruik eerst handgel of gebruik wegwerp handschoentjes).
- Bij gezamenlijk eten zou 1 persoon het eten op kunnen scheppen en van achter een tafel (1,5 meter afstand) aan kunnen reiken (gebruik eerst handgel of gebruik wegwerp handschoentjes).
- Voor koffie en thee worden voorlopig uitsluitend plastic wegwerpbekertjes gebruikt.

Ook geldt nog steeds:

- Kom niet als jij de bekende gezondheidsklachten hebt. Dit geldt ook als een van je gezinsleden besmet is met het coronavirus.
- Ga zoveel mogelijk thuis naar het toilet.
- Voor het gebruik van de toiletten de wc-bril eerst reinigen met spray en een papiertje. Na toiletgebruik de handen zorgvuldig wassen met water en zeep.
- De organisator van de bijeenkomst checkt bij ieders binnenkomst eerst de gezondheid van de deelnemer.
- De organisator van de bijeenkomst laat een lijst met namen en telefoonnummers van alle aanwezigen in de Bron achter. Indien het een vergadering betreft waarvan de aanwezigen in de notulen vermeld worden is dit niet nodig.
- Handen desinfecteren bij binnenkomst.
- Laat ten behoeve van de ventilatie zoveel mogelijk deuren en ramen open. Echter voorkom tocht of luchtstromen (ter voorkoming van door de lucht verspreiding van het virus).
- Bij binnenkomst direct naar je zitplaats en verlaat deze niet onnodig.
- Wissel niet van zitplaats.
- Bij einde van de bijeenkomst direct het gebouw, de paden en de pleinen van de kerk verlaten.

Lees ook eens het uitgebreide “coronaprotocol” op de <https://www.lijnbaankerk.nl>.